

INSTRUCCIONES CVA



<https://cvn.fecyt.es/editor/>

1. Contenido mínimo obligatorio del CVA
2. ¿Cómo generar el CVA en diferentes idiomas?
3. ¿Cómo indicar la posición dentro de la lista de autores de una publicación?
4. Información obligatoria relativa a los Proyectos y Becas

Todos los CVA (máximo 4 páginas) deberán incluir, como mínimo, las siguientes informaciones:

- Datos personales del investigador solicitante de la ayuda
- Formación académica
- Publicaciones (indicando la posición del solicitante dentro de la lista total de autores)
- Becas obtenidas
- Participación en proyectos de investigación (indicando tipo de participación, nombre de la entidad financiadora y cuantía recibida)

Dentro de las categorías de Publicaciones, Becas y Proyectos, **podrán destacarse aquellos méritos que se consideren más relevantes (especialmente aquellos en los que el solicitante haya sido beneficiario o investigador principal)** en caso de no tener espacio para incluir los listados completos.

Todo el contenido del CVA (tanto encabezados como contenido) **deberá estar en INGLÉS.**

2. ¿Cómo generar el CVA en diferentes idiomas?

Para obtener el CVN o CVA en otro idioma se tiene que seleccionar una de las banderas que aparecen en la barra superior de la **página principal del Editor**, tal como se aprecia en la imagen:



The screenshot shows the top navigation bar of the 'Editor de CVN' website. It includes logos for the Spanish Government, the Ministry of Science, Innovation and Universities, FEICYT, and the Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología. The main header contains the text 'Editor de CVN' and the email 'cau.editor.cvn@fecyt.es'. Below the header, there is a breadcrumb trail 'Está usted en: Página principal' and a 'Salir' link. A red box highlights a language selection menu with flags for Spanish, English, Catalan, Basque, and French. The main content area is divided into two sections: '¿Qué es CVN?' and 'Acceso al editor'. The '¿Qué es CVN?' section explains that CVN is a unique and interoperable curriculum vitae system, listing its benefits such as digital and normalized content, and the ability to unify CV formats across different calls for research and facilitate the transfer and valuation of research results. The 'Acceso al editor' section contains a login form with fields for 'Correo electrónico' and 'Contraseña', a 'No cerrar sesión' checkbox, and a link for '¿Ha olvidado la contraseña?'.

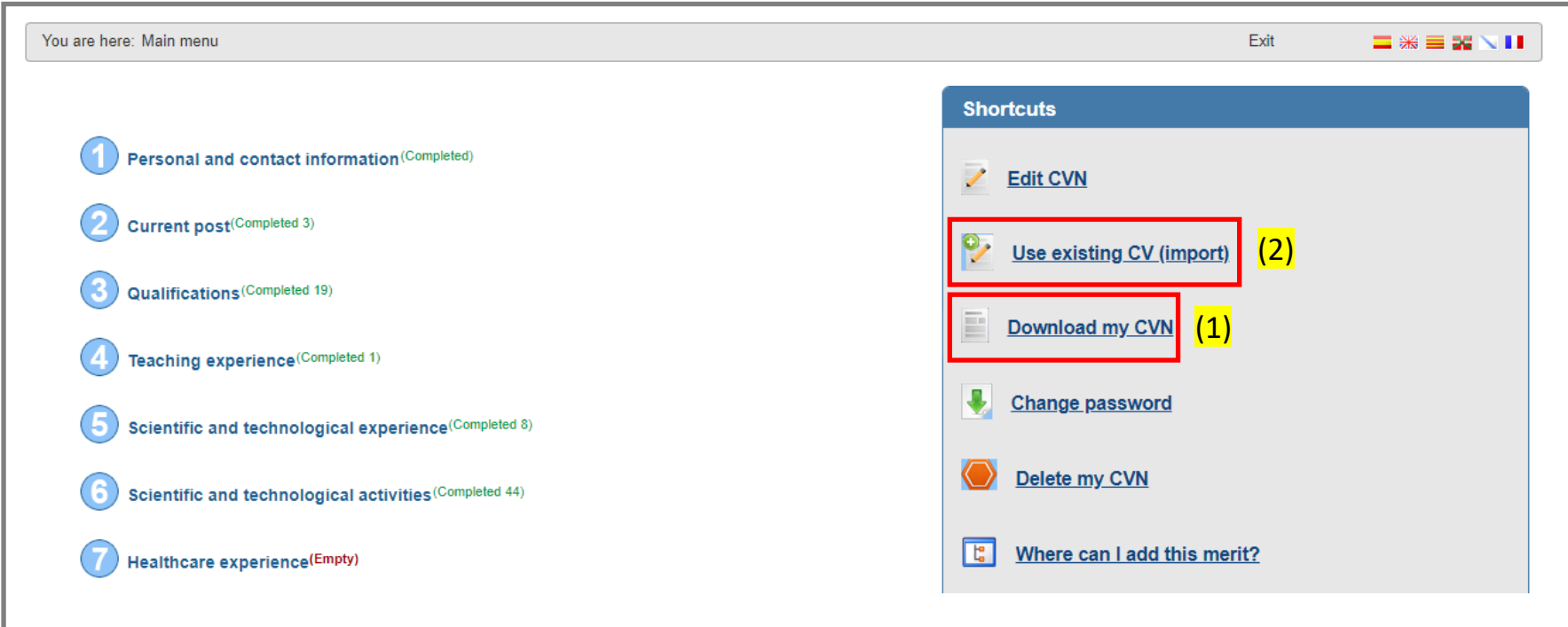
No obstante, hay que considerar que **no se traduce el contenido del texto libre de los campos**; sólo se traducen los encabezados de éstos.

En el caso de que se necesite disponer de vuestros datos en dos o más idiomas, se deberá usar cuentas de correo diferentes para registrar cada usuario y utilizar una para cada lengua.

2. ¿Cómo generar el CVA en diferentes idiomas?

Para llevarlo a cabo, se recomienda descargar vuestro currículum en la lengua que se haya utilizado inicialmente mediante la opción “**Descargar mi CVN**” (1) de la página principal.

Posteriormente, se deberá importar dicho CVN-PDF desde la nueva cuenta CVN registrada en el Editor mediante la opción “**Utilizar currículum existente (importar)**” (2) y, finalmente, sobrescribir sólo aquellos campos que requieran traducción.



The screenshot shows a user interface with a top navigation bar containing "You are here: Main menu" and "Exit" with language flags. On the left, a list of profile sections is shown with completion status:

- 1 Personal and contact information (Completed)
- 2 Current post (Completed 3)
- 3 Qualifications (Completed 19)
- 4 Teaching experience (Completed 1)
- 5 Scientific and technological experience (Completed 8)
- 6 Scientific and technological activities (Completed 44)
- 7 Healthcare experience (Empty)

On the right, a "Shortcuts" menu is displayed with the following options:

- Edit CVN
- Use existing CV (import) (2)
- Download my CVN (1)
- Change password
- Delete my CVN
- Where can I add this merit?

The "Use existing CV (import)" and "Download my CVN" options are highlighted with red boxes and yellow labels (2) and (1) respectively.

3. ¿Cómo indicar la posición dentro de la lista de autores de una publicación?

Dentro de la opción que permite Editar vuestro CVN, seleccionad el **apartado 6**, donde se pueden incluir todas las publicaciones.



Dentro de los campos a completar para cada una de vuestras publicaciones, clicar sobre la opción **“Further details”** para poder completar campos adicionales y así **indicar vuestra posición dentro de la lista de autores**.

The screenshot shows the 'Publications, scientific and technical documents' form. The form is titled 'Publications, scientific and technical documents (9)' and includes a dropdown for 'For the selected items'. The form contains several input fields: 'Type of production', 'Date of publication', 'Publication title', 'Format', 'Publication name', 'Publisher', 'Volume', 'Number', 'First-last page', 'Initial', 'End', 'Author identifier', 'Name', 'First Surname', 'Second surname', 'Position', 'Add', 'Corresponding author', and 'Save'. A table with columns 'Author identifier', 'Accion', 'Move to position', 'Name', 'First Surname', and 'Second surname' is also visible. The 'Further fields' button is highlighted with a red box.

3. ¿Cómo indicar la posición dentro de la lista de autores de una publicación?

Completad los campos “**Position of signature**” y “**Total no. authors**” para que en vuestro CVN / CVA **quede reflejada vuestra posición dentro de la lista de autores**. Será necesario completar estos campos para cada una de vuestras publicaciones.

The image shows a web form for managing publication data. At the top left is a 'Save' button. Below it is a section titled 'Further fields' with a plus icon and the instruction 'Please choose the data you would like to complete'. This section contains several input fields: 'Position of signature' and 'Total no. authors' are highlighted with red boxes; 'Degree of contribution' is a dropdown menu; 'ISBN/ISSN' is a sub-section with 'ISBN' and 'ISSN' input fields and a 'Show' button; 'Publication identifier' has an 'Add' button and a 'Show' button; 'Legal deposit', 'Collection', and 'URL' are input fields; 'City of publication', 'Country of publication' (dropdown), and 'Aut.region/region of publication' (dropdown) are input fields; 'Impact index in year of publication' has an 'Add' button and a 'Show' button; 'Citations' has an 'Add' button and a 'Show' button; 'Relevant publication' is a dropdown menu and 'Reviews in journals' is an input field; 'Translations' has a 'Filter' input field; and 'Relevant results' is a large empty text area. A 'Save' button is located at the bottom left of the form.

3. ¿Cómo indicar la posición dentro de la lista de autores de una publicación?

Una vez generéis vuestro CVA, comprobad que en todas vuestras publicaciones aparece la información relativa a vuestra posición dentro de la lista total de autores.

Section C. MOST RELEVANT MERITS (ordered by typology)

C.1. Publications

- 1 **Scientific paper**. Aguilar, E.; et al. (12/1). 2019. UCP2 Deficiency Increases Colon Tumorigenesis by Promoting Lipid Synthesis and Depleting NADPH for Antioxidant Defenses Cell Reports. 28-9, pp.2306-2316.
- 2 **Scientific paper**. Poffenberger, M.C.; et al. (24/3). 2018. LKB1 deficiency in T cells promotes the development of gastrointestinal polyposis Science. 361-6400, pp.406-411. ISSN 0036-8075.
- 3 **Scientific paper**. Broche, B.; et al. (10/3). 2018. Mitochondrial protein UCP2 controls pancreas development Diabetes. 67-1, pp.78-84. ISSN 0012-1797.
- 4 **Scientific paper**. Marín de Mas, I.; et al. (9/2). 2018. Model-driven discovery of long-chain fatty acid metabolic reprogramming in heterogeneous prostate cancer cells PLoS Computational Biology. 14-1. ISSN 1553-734X.
- 5 **Scientific paper**. Selivanov, V.A.; et al. (10/4). 2017. MIDcor, an R-program for deciphering mass interferences in mass spectra of metabolites enriched in stable isotopes BMC Bioinformatics. 18-1. ISSN 1471-2105.
- 6 **Scientific paper**. Diaz-Moralli, S.; et al. (13/2). 2016. A key role for transketolase-like 1 in tumor metabolic reprogramming Oncotarget. 7-32, pp.51875-51897. ISSN 1949-2553.
- 7 **Scientific paper**. Aguilar, E.; et al. (16/1). 2016. Metabolic Reprogramming and Dependencies Associated with Epithelial Cancer Stem Cells Independent of the Epithelial-Mesenchymal Transition Program Stem Cells. 34-5, pp.1163-1176. ISSN 1066-5099.

De forma alternativa, también se aceptarán CVAs donde aparezca la lista completa con todos los nombres de los autores, y se **destaque el nombre del investigador candidato** solicitante de una ayuda de la Fundación Científica AECC.

Por ejemplo, para un candidato XXX, podría indicarse como:

AAA, BBB, **XXX**, CCC and DDD

o bien

AAA, BBB, XXX, CCC and DDD

4. Información obligatoria relativa a los Proyectos y Becas

Para cada uno de vuestros Proyectos, **habrá que indicar obligatoriamente el nombre de la entidad financiadora, la cantidad recibida, así como especificar el tipo de participación** (por ej. IP, miembro del grupo solicitante, etc.).

R&D projects funded through competitive calls of public or private entities (8)

Please, fill in the following suggested fields

Name of the project N° of researchers

Name principal investigator (PI, Co-PI...)

Author identifier Name First Surname Second surname Position Add

Author identifier	Action	Move to position	Name	First Surname	Second surname
-------------------	--------	------------------	------	---------------	----------------

Entity where project took place

City of entity Country of entity Aut. region/region of entity

Funding entity or bodies

Add Show

Funding entity or bodies Type of entity

City funding entity Country funding entity Aut. region/region funding entity

Funding entity or bodies Type of entity

City funding entity Country funding entity Aut. region/region funding entity

Start date End date Total amount €

Save

Further fields

Please choose the data you would like to complete

Duration

Years Months Days

Identify key words

Type of project

Geographical area N° people/year

Degree of contribution Type of participation

Además, **en caso de haber recibido Becas personales en régimen de concurrencia competitiva** (por ej. beca de doctorado), se deberán incluir en el CVA (por ej. pueden mencionarse en el resumen del CV inicial).

INSTRUCCIONES CVA



<https://cvn.fecyt.es/editor/>

En la web podréis encontrar tutoriales y guías para la generación del CVA a partir del CVN.

Para cualquier consulta en relación a la aplicación online, podéis contactar a:

 cau.editor.cvn@fecyt.es